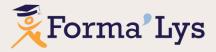


# CATALOGUE - 2026 -

Secteur du médico-social

# Sommaire

01	À PROPOS DE FORMA'LYS	P.3
02	POURQUOI NOUS FAIRE CONFIANCE	P.4
03	ACCÈS AU CENTRE DE FORMATION	P.6
04	NOS MOYENS PÉDAGOGIQUES	P.7
05	L'ÉQUIPE FORMA'LYS	P.8
06	NOTRE OFFRE DE FORMATION	P.11
07	FORMATIONS INTER ET INTRA ÉTABLISSEMENT	P.3



# 0 1 à propos de forma'lys

Afin d'offrir un service de qualité pour nos aînés, nous avons entrepris la création de Forma'Lys, notre prestation de formation qui répond aux besoins spécifiques de l'accompagnement et du bien-être des personnes en situation de vulnérabilité.

Les formations proposées ont été construites à partir de notre expertise en EHPAD, nos ressources en interne mais également en tenant compte des demandes spécifiques exprimées par nos collaboratrices et collaborateurs.

Ce recueil n'est en aucun cas figé.

Il sera, bien entendu, amené à s'étoffer grâce à vous, vos participations, vos attentes et vos retours.

Vous l'aurez compris, notre ambition est ici de proposer une solution sur-mesure à destination des professionnels du médico-social en général et des EHPAD en particulier.

Il ne nous reste plus qu'à vous souhaiter une bonne lecture en espérant vous rencontrer prochainement à l'occasion de l'une de nos sessions de formation.



Forma'lys – Organisme enregistré sous le numéro 44680367468 auprès du préfet de région Grand-Est



# POURQUOI NOUS FAIRE CONFIANCE



# 🦃 Une équipe de qualité

- Des intervenants sélectionnés pour leur savoir-faire et leur expérience;
- Une équipe pluridisciplinaire ayant une expertise de terrain ;
- Une équipe tournée vers la satisfaction de ses clients.



# 👢 Un soutien fort et de qualité

Forma'Lys bénéficie de l'ensemble des services et activités de l'Association Les Lys d'Argent, notamment de son personnel et de sa culture de l'amélioration continue. Son savoir-faire est reconnu par les bénéficiaires accompagnés au quotidien par l'Association, comme en témoignent un taux de recommandation de 98 % et un taux de satisfaction de 93 % (enquête 2025).

# 🤁 Une offre sur mesure pour répondre à vos besoins

Nous vous proposons un accompagnement personnalisé, comprenant :

- Un accueil, une information et un conseil individualisés;
- Une aide à la construction de votre projet de formation ;
- L'adaptation de nos programmes de formation à vos objectifs et besoins spécifiques;
- Des formations dispensées dans nos locaux ou dans ceux de votre entreprise;
- Des programmes différenciés pour managers et collaborateurs ;
- Une organisation et des méthodes adaptées à votre structure ;



# 👢 Une réponse aux attentes des structures médico-sociales grâce à :

- Un savoir-faire en ingénierie de formation ;
- Une capacité d'innovation et d'adaptation aux besoins ;
- Une proximité géographique.

# FORMA'LYS - LA FORMATION POUR TOUS, SANS BARRIÈRES

# **Apprendre sans limites**

Chaque esprit à sa façon de marcher, de voir, de ressentir. Nos formations prennent en compte toutes les différences, visibles ou invisibles. Que vous soyez concerné par un handicap moteur, visuel ou un trouble neuropsychiatrique, notre organisme s'adapte pour que l'apprentissage reste un chemin ouvert à chacun.

Chez Forma'lys, chaque parcours compte. Chaque apprenant, quelle que soit sa situation, a le droit d'apprendre, de grandir et de progresser.

Nous croyons que le handicap n'est jamais un obstacle, mais une richesse qui inspire nos méthodes et nos accompagnements.

# Notre engagement pour un apprentissage inclusif :

- Écouter et comprendre les besoins spécifiques de chaque apprenant
- Adapter les supports et méthodes pédagogiques pour chacun
- Accompagner individuellement, pas à pas, tout au long de la formation
- Garantir l'accessibilité des locaux et du matériel
- Travailler main dans la main avec les professionnels de santé

# Votre référent handicap :

Nom : Damien SCHIRCK Téléphone : 03 89 70 21 70 Email : dg@leslysdargent.fr



# Lieu de formation

Le centre de formation se situe à 20 minutes à pied de la gare de Saint-Louis. Nous vous encourageons à privilégier les transports en commun pour vous y rendre. Forma'Lys dispose de deux salles de formation entièrement équipées, réparties sur ses deux sites :

#### • Site de la Résidence Blanche de Castille





<u>Adresse</u>: 79B Avenue du Général de Gaulle, 68300 Saint-Louis.



Dapacité : 15 places

#### • Site de la Maison du Lertzbach





<u>Adresse</u>: 6, rue Saint-Damien, 68300 Saint-Louis.



Capacité : 20 places

#### Accès en transports en commun :

- **Train**: La gare de Saint-Louis est desservie par un TER reliant Mulhouse en 23 minutes. Plus d'informations sur les itinéraires: <a href="www.ter.sncf.com">www.ter.sncf.com</a>.
- Tramway: Depuis la gare de Saint-Louis, le Tram 3 (direction Birsfelden Hard) dessert l'arrêt Place Mermoz, situé à proximité du centre de formation. Plus d'informations sur : www.agglo-saint-louis.fr.

Stationnement : les deux sites de formation disposent d'un parking privé à l'avant du bâtiment.















Accès PMR

Wi-fi

Vidéoprojecteur Imprimante

Cuisine

Restauration possible

Accès jardin

# Modalités techniques et pédagogiques

Les apports théoriques dispensés par le formateur sont étayés par des vidéos et par des temps d'échange avec les stagiaires.

Ils sont articulés, d'une part, autour des questions issues de la pratique professionnelle, et, d'autre part, sur la base des recommandations de bonnes pratiques et des derniers textes réglementaires en vigueur.

# Suivi et évaluation

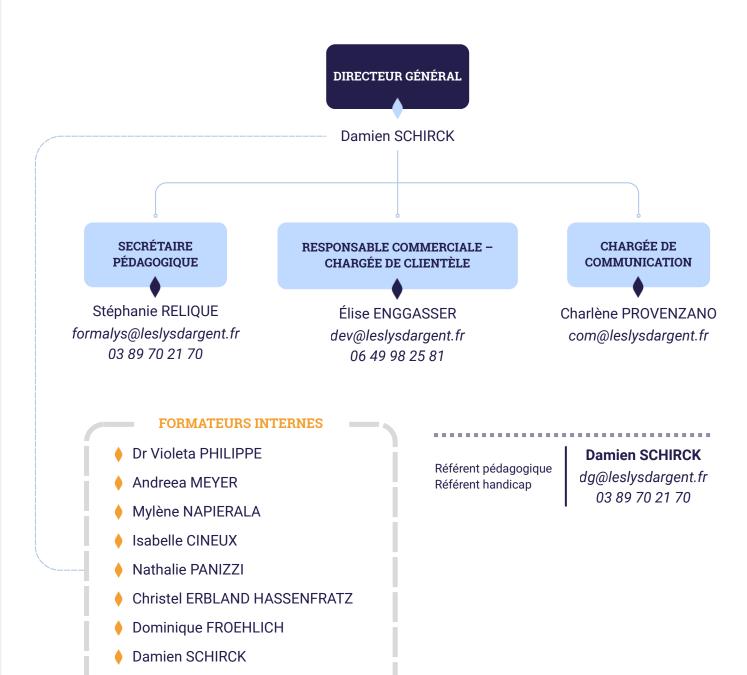
Les connaissances des participants seront évaluées en début et en fin de formation afin de mesurer l'atteinte des objectifs. À l'issue de la formation, les stagiaires recevront un questionnaire de satisfaction à remplir.

# Formalisation et traçabilité

Les participants recevront un support pédagogique détaillant les thématiques abordées et signeront la liste d'émargement.

Une attestation leur sera délivrée à la fin de la formation.

Pierre FRANTZ



# Les formateurs

Nos formateurs sont sélectionnés en fonction de leurs compétences et de leur expérience professionnelle.



#### **Dr Violeta Philippe**

- Les bonnes pratiques de soins
- Les approches alternatives



#### **Andreea Meyer**

• Les risques liés à la manutention



#### **Dominique Froehlich**

o L'application des règles de sécurité



#### **Damien Schirck**

• La gouvernance et le management



#### **Pierre Frantz**

o L'application des règles de sécurité



#### Mylène Napierala

• L'accompagnement de fin de vie et les soins palliatifs



#### Isabelle Cineux

• Les approches alternatives



#### Nathalie Panizzi

Les approches alternatives



#### **Christel Erbland Hassenfratz**

o Prévention et santé publique : ICOPE



#### Ramata Assoumani

- Renforcement musculaire et gym douce
- o Pilates et pilates adapté
- o Zumba et zumba adaptée



#### **Beata Havrez**

- Accueillir ses émotions et celles des autres
- o Améliorer la qualité de son sommeil
- o Trouver le calme dans l'agitation quotidienne
- Mon corps, mon ami



#### **Catherine Meyer**

- Écoute active et empathique
- o Favoriser le lien social par le jeu
- o Animer des ateliers d'écriture auprès des personnes âgées
- o Stimuler la mémoire par la parole



#### Doha Samaha

- o Échanges et réflexions sur le bénévolat en EHPAD
- o Quand les relations se dégradent
- O Savoir dire non



# Philippe Bietrix

• Premiers secours (PSC1)



#### **Christiane Peterschmitt**

o Créativité manuelle

RENFORCER LES BONNES PRATIQUES DE SOINS :	
BPS-01   Prévenir, dépister et limiter la dénutrition des personnes âgées	P.13
• BPS-02 Repérage de la douleur chez les personnes âgées : suivi et prise en charge	P.14
BPS-03   Prévention et prise en charge des chutes des personnes âgées	P.15
BPS-04   Accompagnement de fin de vie et soins palliatifs	P.16
FAVORISER LA PRISE EN SOINS AVEC DES APPROCHES ALTERNATIVES :	
APA-01   La boîte à outils de la communication thérapeutique dans le soin	P.17
APA-02   Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées	
PRÉVENIR LES RISQUES LIÉS À LA MANUTENTION :	
MAN-01   Gestes et postures de l'équipe hôtelière	D 10
MAN-02   Prévention TMS du personnel administratif	
MAN-03   Manutention et bienveillance (initiation)	
MAN-04   Manutention et bien-être (maintien des acquis)	
APPLIQUER LES RÈGLES DE SÉCURITÉ :	
SEC-01   Sécurité incendie d'un ERP de TYPE J	D 22
• SEC-02   Sécurité incendie d'un ERP de type J (½ journée)	
• SEC-03   Sûreté des personnes et des biens d'un ESMS	
oco do porsonnos et des piens d'an Lomo	
PRÉVENTION ET SANTÉ PUBLIQUE :	
PSP-01   La démarche ICOPE	P.26
GOUVERNANCE ET MANAGEMENT :	
• GMA-01   Animer la dynamique de création et faire vivre un projet d'établissement en	
structure médico-sociale	P.27

# 06 NOTRE OFFRE DE FORMATION

AREIPA	PARC	COURS DES BÉNÉVOLES :			
1	BEN-01	Écoute active et empathique	P.28		
•	BEN-02	Échanges et réflexions sur le bénévolat en EHPAD	P.29		
•	BEN-03	Favoriser le lien social par le jeu : animation relationnelle en EHPAD	P.30		
•	BEN-04	Gestes et postures des bénévoles	P.31		
•	BEN-05	Renforcement musculaire et gym douce	P.32		
•		Pilates et pilates adapté			
		Zumba et zumba adapté			
•		Créativité manuelle			
•	BEN-09	Animer des ateliers d'écriture	P.36		
•	BEN-10	Stimuler la mémoire par la parole et le récit	P.37		
•	BEN-11	Communication authentique et bienveillante	P.38		
•		Prévention et Secours Civiques de niveau 1			
•	BEN-13	Trouver le calme dans l'agitation quotidienne	P.40		
•	BEN-14	Une bonne nuit et c'est reparti	P.41		
•	BEN-15	Mon corps, mon ami	P.42		
•	BEN-16	Accueillir ses émotions et celles de l'autre	P.43		
PARCOURS DES AIDANTS:					
•	AID-01	Quand les relations se dégradent	P.44		
•	AID-02	Savoir dire Non	P.45		
•	AID-02	Manutention pour les aidants	P.46		

# PRÉVENIR, DÉPISTER ET LIMITER LA DÉNUTRITION DES PERSONNES ÂGÉES

# Objectifs généraux :

Renforcer les connaissances et compétences des participants sur les besoins alimentaires spécifiques aux personnes âgées

# Objectifs opérationnels :

- Identifier les risques de dénutrition et de déshydratation afin de mieux les prévenir
- Maîtriser les outils visant à dépister la dénutrition de la personne âgée
- Aair dans le cadre d'une situation de dénutrition ou à risque de dénutrition
- Adapter les spécificités de prise en charge nutritionnelle à des situations particulières (troubles cognitifs, troubles de la déglutition, ...)

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Réflexion collective autour des problématiques quotidiennes rencontrées par les participants
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Échanges et questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive sur les bonnes pratiques existantes et les derniers textes réglementaires

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, analyse d'une vignette clinique, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### 1er jour :

- Définition de la dénutrition ;
- Les conséquences de la dénutrition ;
- Spirale de la dénutrition ;
- Les idées reçues par rapport à la dénutrition (du patient et des soignants) et harmonisation des messages clés;
- Évaluer les risques bucco-dentaires ;
- Favoriser l'activité physique ;
- Alimentation équilibrée : les recommandations du PNNS\* pour les personnes âgées fragiles et du GEMRCN\*\*;
- Favoriser le plaisir de manger.

#### 2ème jour:

- Repérer les situations à risque ;
- Les outils d'évaluation du statut nutritionnel ;
- Prise en charge de la dénutrition ;
- Les critères de suivi de la dénutrition.

\*PNNS: Programme national nutrition santé

\*\*GEMRCN : Groupe d'étude des marchés de restauration collective et nutrition

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

• Sessions: 12 et 13 février 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

## Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!





Intra





Présentiel



# REPÉRAGE DE LA DOULEUR CHEZ LES PERSONNES ÂGÉES : SUIVI ET PRISE EN CHARGE

# Objectifs généraux :

Renforcer les compétences dans l'évaluation, la prévention et la prise en charge globale de la douleur chez la personne âgée, afin de garantir une approche pluridisciplinaire, bientraitante et adaptée aux spécificités du grand âge.

# Objectifs opérationnels:

- Comprendre les spécificités de la douleur chez le sujet âgé
- Être capable d'évaluer la douleur avec les outils adaptés
- Reconnaître les douleurs induites
- Acquérir les dimensions de prévention et de bientraitance

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Réflexion collective autour des problématiques quotidiennes rencontrées par les participants
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Échanges et questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive sur les bonnes pratiques existantes et les derniers textes réglementaires

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### <u> 1<sup>er</sup> jour</u> :

- Physiopathologie de la douleur ;
- Les répercussions psychologiques de la douleur ;
- Les convictions et les peurs par rapport à la douleur ;
- Repérer les situations potentiellement douloureuses.

#### 2 iour:

- Évaluer la douleur chez les personnes âgées ayant des troubles de la communication verbale ou ayant des troubles cognitifs;
- Les grilles d'évaluation de la douleur ;
- Organisation réfléchie du soin sur le plan humain et matériel;
- Formalisation et traçabilité.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

Sessions: 16 et 17 avril 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2 600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra Présentiel

# PRÉVENTION ET PRISE EN CHARGE DES CHUTES DES PERSONNES ÂGÉES

# Objectifs généraux :

Améliorer les connaissances des participants sur le risque de chutes et ses conséquences spécifiques aux personnes âgées

# Objectifs opérationnels :

- Identifier les facteurs de risques de chute afin de mieux les prévenir
- Agir dans le cadre d'une situation à risque de chute
- Adapter les spécificités de prises en charge

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de l'équipe hôtelière et des agents d'entretien, en institution ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Jeux de rôle, étude de cas, mise en situation des ateliers de prévention, chambre des erreurs
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas cliniques

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### 1er jour :

- Reconnaître le risque de chute chez les personnes âgées;
- Comprendre les conséquences des chutes chez les personnes âgées ;
- Dépister et caractériser le risque de chute.

#### 2ème jour:

- Maîtriser les outils de repérage des risques de chute ;
- Personnaliser la prise en charge pour les personnes à risque de chute;
- Mettre en place une démarche d'analyse des chutes au sein de l'équipe.

# Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

• Sessions: 12 et 13 mars 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra Présentiel

# ACCOMPAGNEMENT DE FIN DE VIE ET SOINS PALLIATIFS

# Objectifs généraux:

Améliorer les connaissances en matière d'accompagnement de fin de vie, développer un savoir être, un savoir-faire et une démarche réflexive sur les pratiques professionnelles.

# Objectifs opérationnels :

- Savoir définir l'accompagnement de fin de vie et les soins palliatifs
- Connaître le cadre législatif de la fin de vie en France
- Savoir mettre en œuvre un accompagnement de fin de vie
- Connaître les différents acteurs et identifier leur rôle dans l'accompagnement de fin de vie

# Public concerné et prérequis :

- Tout public
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Présentation PowerPoint, vidéos
- Brainstorming et questionnements durant la formation (groupe/individuel)

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Feedbacks oraux sur des situations vécues
- Questionnaire post-test

## Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

- Histoire des soins palliatifs, définitions et explications;
- Les principales lois sur les soins palliatifs, différences entre sédation profonde et euthanasie;
- L'accompagnement de fin de vie en EHPAD :
  - Repérage de la fin de vie
  - Décision de la mise en œuvre de l'accompagnement de fin de vie
  - Évaluation et traitement de la douleur
  - O Symptômes de la fin de vie
  - O Soins du corps
  - Alimentation, hydratation et environnement
- Les acteurs de l'accompagnement de fin de vie en EHPAD

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 7 heures

Sessions:

- o 5 mars 2026
- o 4 novembre 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 250 € TTC par participant

INTRA: 1300 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!











Intra

Présentiel

APA-01

# LA BOÎTE À OUTILS DE LA COMMUNICATION THÉRAPEUTIQUE DANS LE SOIN

# Objectifs généraux :

Développer les compétences relationnelles et communicationnelles des professionnels de santé afin de renforcer la qualité de la relation soignant-soigné, d'optimiser l'accompagnement thérapeutique et de contribuer au bien-être des patients tout en favorisant la prévention de la souffrance professionnelle.

# **Objectifs opérationnels:**

- S'approprier des techniques de communication suggestives permettant d'aider le patient à augmenter ses résistances face à la douleur
- Augmenter sa capacité à s'ajuster et à se préserver face aux situations difficiles et/ou conflictuelles imposées par la relation de soin

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé en établissement de santé, en réseau de santé ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Réflexion collective autour des problématiques quotidiennes rencontrées par les participants
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Échanges et questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive sur les bonnes pratiques existantes et les derniers textes réglementaires

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### 1er jour:

- Passer d'une communication ordinaire à une communication thérapeutique :
  - Les différents types de communication (verbale, non verbale, paraverbale)
  - Proxémie et juste distance (l'art du positionnement)
  - Facteurs perturbateurs de la communication ;
- Comprendre et agir sur le potentiel iatrogène des
- Apprendre à réaliser une capture sensorielle (méthode VAKOG);
- S'accorder avec le patient : la synchronisation ;
- Recueillir les informations utiles favorisant une communication adaptée.

## 2<sup>ème</sup> jour :

- Gérer les douleurs à l'aide des outils de communication : la diversion et les métaphores thérapeutiques (mécanisme de la douleur aigüe et chronique);
- S'approprier les stratégies de diversion dans le soin ;
- Maîtriser les métaphores thérapeutiques dans le soin :
  - Connaître le principe et les objectifs
  - Points clés pour construire une métaphore au service de la gestion des douleurs et de l'anxiété.

# Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

Sessions: 15 et 16 janvier 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2 600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









APA-02

# MALADIE D'ALZHEIMER ET MALADIES APPARENTÉES

# Objectifs généraux:

Développer une compréhension globale et bienveillante des maladies d'Alzheimer et apparentées afin d'aider les professionnels à adapter leurs pratiques, améliorer la qualité de vie des personnes atteintes et renforcer la qualité de l'accompagnement non médicamenteux.

# Objectifs opérationnels:

- Apporter une compréhension approfondie des mécanismes, des symptômes et de l'évolution de la maladie
- Développer des compétences pratiques pour gérer les situations du quotidien
- Former à une communication adaptée avec les personnes malades et leurs familles
- Favoriser le travail d'équipe et la coordination dans une approche globale et non médicamenteuse

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé en établissement de santé, en réseau de santé ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Réflexion collective autour des problématiques quotidiennes rencontrées par les participants
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Échanges et questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive sur les bonnes pratiques existantes et les derniers textes réglementaires

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### 1er jour:

- Comprendre les pathologies démentielles ;
- Conduite à tenir en cas de changement comportemental récent ;
- Maitriser la thérapie par évocation du passé : la réminiscence.

#### 2ème jour:

- S'approprier les interventions non médicamenteuses pour la prévention et le traitement des troubles psychologiques et comportementaux en cas de maladie d'Alzheimer ou apparentée;
- À faire ou à ne pas faire devant certains troubles perturbateurs: repères dans l'accompagnement d'une personne en cas d'agitation, d'agressivité, de déambulation, d'opposition, de refus de soins, de cris, de délire ou d'hallucinations;
- Mettre en pratique des animations flash portant sur la stimulation sensorielle, la cognition, sur l'activité motrice, sur les fonctions de communication et sur le comportement;
- Maîtriser la méthode de validation.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

Sessions: 21 et 22 mai 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

# Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!





Intra





# GESTES ET POSTURES DE L'ÉQUIPE HÔTELIÈRE

# Objectifs généraux :

Permettre au personnel hôtelier d'acquérir les principes de base de manutention et de prévention des TMS.

# Objectifs opérationnels :

- Acquérir des connaissances anatomiques
- Prévenir les accidents de travail
- Savoir reconnaître et réduire les situations à risque
- Savoir se protéger
- Travailler en économie d'effort

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de l'équipe hôtelière et des agents d'entretien, en institution ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive sur les postes de travail

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

# Modalités de suivi et d'assiduité:

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Présentation des objectifs ;
- Statistiques;
- Rappel du cadre réglementaire ;
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement :
- Principes de base de la manutention ;
- Gestes de la vie courante ;
- Communication non verbale.

#### Partie pratique:

- Échauffement musculaire;
- Les bonnes postures au travail;
- Gestes de la vie quotidienne à adopter.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 3h30

• Session: 16 novembre 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 150 € TTC par participant

INTRA: 650 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inte

Intra Présentiel

# PRÉVENTION TMS DU PERSONNEL ADMINISTRATIF

# Objectifs généraux:

Permettre aux participants de comprendre l'impact des postures statiques, répétitives et inadaptées pour le système musculosquelettique et identifier les facteurs de risque dans l'environnement de travail de bureau.

# Objectifs opérationnels:

- Apport théorique
- Diminuer les risques d'AT et MP
- Identifier les TMS liées au travail assis et sur écran
- Savoir reconnaître les gestes à éviter
- Gestes de la vie quotidienne

# Public concerné et prérequis :

- Tout le personnel administratif et encadrement
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Étude des postes de travail
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Présentation des objectifs ;
- Statistiques;
- Rappel du cadre réglementaire ;
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement;
- Principes de base de la manutention ;
- Gestes de la vie courante ;
- Exercices et conseils.

#### Partie pratique:

- Accompagnement sur le poste de travail;
- Préconisations sur l'aménagement des postes de travail.

# Modalités de déroulement :

• Durée: 7 heures

• Session: 12 novembre 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

## Tarif:

INTER: 250 € TTC par participant

INTRA: 1300 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra Présentiel

# MANUTENTION ET BIENVEILLANCE - Initiation -

# Objectifs généraux :

Permettre aux soignants d'adopter des gestes et postures adaptés afin de préserver leur santé physique, prévenir les TMS et sécuriser la prise en charge des patients dans le respect de leurs confort avec bienveillance.

# Objectifs opérationnels:

- Acquérir des connaissances anatomiques
- Savoir reconnaître et réduire les situations à risque
- Travailler en économie d'effort
- Être capable d'utiliser les aides techniques
- Tenir compte des principes de bienveillance

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé en établissement de santé, en réseau de santé ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, alternance des rôles
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

<u>**1**<sup>er</sup> jour</u> : accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### Partie théorique :

- Présentation des objectifs ;
- Statistiques;
- Rappel du cadre réglementaire ;
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement;
- Favoriser le lien et la participation de la personne accompagnée;
- Prise en charge de la personne âgée atteinte de troubles cognitifs;
- Principes de base de la manutention ;
- Communication non verbale.

#### Partie pratique :

- Échauffement musculaire ;
- Patient autonome (accompagnement à la marche, chute) ;
- Patient aidé (accompagnement à la marche, aide aux transferts, chute);
- Patient non participatif (choix des appareils de levage).

<u>2ème</u> jour : retour sur la première journée et pratique des techniques de manutention (avec et sans aide technique).

# Modalités de déroulement :

- Durée: 14 heures
- Sessions:
  - 26 et 27 janvier 2026
  - o 27 et 28 avril 2026
  - o 26 et 27 novembre 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Intra

Présentiel

# MANUTENTION ET BIEN-ÊTRE - Maintien des acquis -

# Objectifs généraux :

Permettre aux soignants de maitriser les principes de manutention sécurisée et d'économie d'effort et allier performance gestuelle et bien-être afin de prendre soin de soi en prenant soin de l'autre.

# Objectifs opérationnels :

- Acquérir des connaissances anatomiques
- Savoir reconnaitre et réduire les situations à risaue
- Travailler en économie d'effort
- Utiliser de manière adaptée les aides techniques
- Prendre soin de leur propre bien-être corporel au travail
- Favoriser le lien et le « laisser-faire »

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé en établissement de santé, en réseau de santé ou à domicile
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, alternance des rôles
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique:

- Présentation des objectifs ;
- Statistiques;
- Rappel du cadre réglementaire ;
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement;
- Favoriser le lien et la participation de la personne accompagnée;
- Prise en charge de la personne âgée atteinte de troubles cognitifs;
- Principes de base de la manutention ;
- Communication non verbale;
- Démarche ALM.

#### Partie pratique:

- Échauffement musculaire;
- Identification collective des gestes répétés, postures contraignantes...
- Patient autonome (accompagnement à la marche, chute);
- Patient aidé (accompagnement à la marche, aide aux transferts, chute);
- Patient non participatif (choix des appareils de levage).
- Techniques de manutention.

# Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Sessions:
  - 12 janvier 2026
- o 13 mai 2026
- o 29 juin 2026
- 12 février 2026 17 mars 2026
- 18 septembre 2026

- 7 avril 2026
- o 15 octobre 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

#### Tarif:

INTER: 250 € TTC par participant

INTRA: 1300 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Intra

Présentiel

SEC-01

# SÉCURITÉ INCENDIE D'UN ERP DE TYPE J

# Objectifs généraux:

Renforcer ses connaissances en matière de prévention des risques liés à l'incendie

# Objectifs opérationnels :

- Lutter contre un incendie
- Utiliser un système de sécurité incendie et comprendre son fonctionnement
- Évacuer un compartiment et/ou un établissement
- Être en mesure de prévenir

# Public concerné et prérequis :

- Tout public
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, manipulation et étude de cas
- Présentation PowerPoint
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de mises en situation
- Questionnaire post-test

# Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Analyse de l'établissement recevant du public et ses spécificités afin d'identifier ensemble les zones dites sensibles;
- Définition de l'organisation d'une évacuation et d'un transfert horizontal en expliquant les principes du compartimentage;
- Explications théoriques sur le triangle du feu et comment le prévenir ;
- Explication des classes de feu et extincteur ;
- Définir les consignes de mise en sécurité face à un incendie, afin de garantir leur protection et d'éviter tout suraccident;
- Comprendre le système de sécurité incendie (SSI).

#### Partie pratique:

- Mise en situation, déclenchement de feu, évacuation totale et transfert horizontal;
- Manipulation d'extincteurs et simulations d'alerte;
- Manipulation du SSI;
- Identifier et définir les axes d'amélioration en matière de sécurité incendie.

# Tarif:

INTER: 250 € TTC par participant

INTRA: 1300 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra Présentiel

SEC-02

# SÉCURITÉ INCENDIE D'UN ERP DE TYPE J (½ JOURNÉE)

# Objectifs généraux :

Renforcer ses connaissances en matière de prévention des risques liés à l'incendie

# Objectifs opérationnels :

- Lutter contre un incendie
- Utiliser un système de sécurité incendie et comprendre son fonctionnement
- Évacuer un compartiment et/un un établissement
- Être en mesure de prévenir

# Public concerné et prérequis :

- Tout public
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, manipulation et étude de cas
- Présentation PowerPoint
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de mises en situation
- Questionnaire post-test

# Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

#### Tarif:

INTER: 150 € TTC par participant

INTRA: 650 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Analyse de l'établissement recevant du public et ses spécificités afin d'identifier ensemble les zones dites sensibles;
- Définition de l'organisation d'une évacuation et d'un transfert horizontal en expliquant les principes du compartimentage;
- Explications théoriques sur le triangle du feu et comment le prévenir ;
- Explication des classes de feu et extincteur :
- Définir les consignes de mise en sécurité face à un incendie, afin de garantir leur protection et d'éviter tout suraccident;
- Comprendre le système de sécurité incendie (SSI).

#### Partie pratique:

- Mise en situation, déclenchement de feu, évacuation totale et transfert horizontal;
- Manipulation d'extincteurs et simulations d'alerte;
- Manipulation du SSI;
- Identifier et définir les axes d'amélioration en matière de sécurité incendie.

#### Modalités de déroulement :

Durée : 3h30

Sessions:

14 janvier 2026

o 15 avril 2026

18 février 2026

o 20 mai 2026

12 mars 2026

o 17 juin 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.









Inter

Intra

Présentiel

SEC-03

# SÛRETÉ DES PERSONNES ET DES BIENS D'UN ESMS

# Objectifs généraux:

Comprendre les enjeux et les principes fondamentaux de la gestion des risques de sûreté.

# Objectifs opérationnels :

- Sécuriser un bâtiment face aux risques
- Protéger un bâtiment et assurer la sécurité individuelle face à une intrusion
- Renforcer la capacité à détecter, décrire et signaler un acte de malveillance
- Prévenir les forces de l'ordre

# Public concerné et prérequis :

- Tout public
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Présentation PowerPoint
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de situations de travail
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

#### Tarif:

INTER: 150 € TTC par participant

INTRA: 650 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Acquérir la distinction fondamentale entre la sécurité et le sûreté;
- Définir les risques d'intrusion sur site en prenant en compte la situation géographique de l'ESMS;
- Réaliser un point législatif en matière de sûreté ;
- Définir les règles de mise en sécurité de l'ESMS ;
- Identifier et collecter les informations pertinentes lors d'une intrusion ;
- Identifier les liens entre les actions de sureté et les procédures prévues par le plan bleu.

#### Partie pratique:

- Comprendre les vulnérabilités possibles en simulant une intrusion par un point d'accès;
- Acquérir les compétences nécessaires pour interagir de manière sûre avec un individu suspect ;
- Savoir inspecter un site afin d'identifier les failles et points faibles en matière de sûreté ;
- Identifier et définir les points à améliorer pour renforcer la sûreté d'un site.

#### Modalités de déroulement :

• Durée : 3h30

Sessions:

22 janvier 2026

o 27 mai 2026

o 25 mars 2026

o 30 juin 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.









Inter

Intra Présentiel

# LA DÉMARCHE ICOPE

# Objectifs généraux:

Être capable d'intégrer le programme ICOPE dans sa pratique afin de repérer, évaluer et orienter les personnes âgées présentant des risques de perte d'autonomie.

# Objectifs opérationnels:

- Connaître le concept du vieillissement et de fragilités
- Réaliser l'Étape 1 d'ICOPE et connaître les conduites à tenir en fonction des résultats
- Réaliser une évaluation approfondie (Étape 2) des capacités cognitive, motrice, sensorielles, nutritionnelle, et psychologique, à l'aide d'outils validés et connaître les recommandations possibles.
- Proposer un plan de soins personnalisé
- Savoir utiliser les outils digitaux ICOPE

# Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé diplômés d'État libéraux souhaitant s'investir dans la prévention des fragilités
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Échanaes interactifs
- Apports théoriques, supports documents
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, simulation participative

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concertes
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

<u>**1**<sup>er</sup> jour</u> : accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Notions générales sur le vieillissement et les fragilités ;
- Les capacités intrinsèques au repérage des fragilités;
- Réaliser l'Étape 1 d'ICOPE :
  - Outils de repérage
  - Mise en pratique
  - O Gestion d'alerte
  - Engager l'évaluation approfondie (Étape 2)
- Réaliser des évaluations approfondies (vision, audition, psychologie, mobilité)

#### 2<sup>ème</sup> jour :

- Réaliser des évaluations approfondies (cognition, nutrition, évaluation sociale et aide aux aidants)
- Enregistrement dans la base de données ICOPE
- Proposer un plan de soins personnalisé lié au projet du participant (Étape 3 et 4)
- Introduction à l'entretien motivationnel
- Discussion autour de la mise en pratique professionnelle

# Modalités de déroulement :

- Durée: 14 heures
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

# Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!





Intra



Présentiel





GMA-01

# ANIMER LA DYNAMIQUE DE CRÉATION ET FAIRE VIVRE UN PROJET D'ÉTABLISSEMENT EN STRUCTURE MÉDICO SOCIALE

# Objectifs généraux :

- Comprendre les finalités et les enjeux réglementaires, stratégiques et éthiques du projet d'établissement
- Maîtriser les étapes clés de l'élaboration collective d'un projet d'établissement dans une logique participative

# Objectifs opérationnels :

- Identifier et mobiliser les acteurs internes et externes dans une dynamique fédératrice
- Construire des outils concrets pour faire vivre le projet au quotidien à travers les équipes, les rituels et les supports managériaux
- Créer un lien fort entre projet d'établissement, projet associatif et culture d'entreprise

# Public concerné et prérequis :

- Personnel encadrant
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, alternance des rôles
- Présentation PowerPoint
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, ateliers collaboratifs, analyse de pratiques

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test, quiz formatif

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

<u>**1**<sup>er</sup> jour</u> : accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### Partie théorique :

- Présentation des objectifs ;
- Rappel des obligations légales ;
- Notions générales sur le projet d'établissement ;
- Cartographie des acteurs ;
- Animer une dynamique participative.

#### Partie pratique:

• Construire une feuille de route d'élaboration avec les étapes et les leviers de mobilisation.

#### 2 jour :

#### Partie théorique :

- Incarner le projet d'établissement dans la culture d'établissement;
- Projets transverses;
- Créer des supports vivants ;
- Faire vivre le projet avec les équipes.

#### Partie pratique:

- Diagnostic de la vitalité d'un projet d'établissement ;
- Simulation et retours croisés : animation d'une séquence projet auprès de son équipe.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 14 heures
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

# Tarif:

INTER: 500 € TTC par participant

INTRA: 2 600 € TTC (pour 12 participants max.)



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







Présentiel



# ÉCOUTE ACTIVE ET EMPATHIQUE

# Objectifs généraux :

Développer les compétences nécessaires à l'écoute active et empathique, afin de comprendre les besoins et émotions des interlocuteurs, améliorer la qualité des échanges et instaurer une relation de confiance en contexte professionnel ou relationnel.

# Objectifs opérationnels:

- Identifier et reconnaître les signes verbaux et non verbaux exprimant les émotions et besoins des interlocuteurs
- Pratiquer l'écoute active pour clarifier la compréhension
- Gérer les réactions émotionnelles
- Adapter la communication et favoriser la coopération
- Évaluer et ajuster les styles d'écoute

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

## Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Introduction à l'écoute active et empathique ;
- Pratique de l'écoute et de la reformulation ;
- Accueil de la personne senior dans sa solitude et sa souffrance;
- Écoute et décryptage des émotions ;
- Approche théorique des attitudes de base de l'écoute :
- Gestion de la distance relationnelle.

#### Partie pratique:

- Mises en situation et exercices en binôme ;
- Analyse des effets d'une écoute centrée sur la personne;
- Débriefing collectif.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Session:
  - o 13 janvier 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







Intra

Présentiel

**BEN-02** 

# ÉCHANGES ET RÉFLEXIONS SUR LE BÉNÉVOLAT EN EHPAD

# Objectifs généraux:

Favoriser la réflexion et les échanges autour du rôle, de la place et des pratiques du bénévolat en EHPAD, afin de renforcer l'engagement et la complémentarité entre bénévoles, professionnels et résidents.

# Objectifs opérationnels :

- Favoriser une réflexion collective sur le rôle et la place des bénévoles en EHPAD
- Valoriser l'engagement bénévole et renforcer la coopération entre bénévoles, professionnels, résidents et familles
- Identifier les enjeux, besoins et attentes liés au bénévolat en établissement médico-social
- Promouvoir une dynamique participative et inclusive au service de la qualité de vie des résidents

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

# Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

#### 1ère séance:

- Accueil des participants, présentation et échanges :
- Notions générales sur l'EHPAD et les résidents ;
- Notions sur les projet de vie et projet de soins personnalisés.

#### 2ème séance :

- Échanges et réflexions sur les pathologies, le vécu des résidents et les interventions menées ;
- Comprendre les principales pathologies, leurs spécificités, les modes de communication adaptés et les limites liées au secret médical.

#### 3<sup>ème</sup> séance :

- Les enjeux du bénévolat en EHPAD ;
- Le sens de l'engagement ;
- Réflexion sur les écarts : travail prescrit/réel;
- Retour d'expérience : difficultés, satisfactions et points positifs.

<u>**4**<sup>ème</sup> séance</u>: échanges autour de la mise en pratique à partir des expériences vécues sur le terrain.

#### Modalités de déroulement :

- Durée : 4 séances de 3 heures
- Session:
  - 22 septembre 2026
- 20 octobre 2026
- o 6 octobre 2026
- o 3 novembre 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







L'organisme de formation adapte ses prestations aux personnes en situation de handicap. Toutes situations particulières peut faire l'objet d'un aménagement spécifique après échange avec le participant.



\* Tarif ajustable en fonction des financements issus d'appels à projets.

# FAVORISER LE LIEN SOCIAL PAR LE JEU : ANIMATION RELATIONNELLE EN EHPAD

# Objectifs généraux:

Acquérir et maîtriser des techniques d'animation et des jeux relationnels permettant de renforcer la cohésion et la synergie au sein des groupes.

# Objectifs opérationnels :

- Apprendre à assoir un climat bienveillant et fédérateur dans les groupes
- Découvrir des exercices favorisant la socialisation et la communication au sein du groupe.

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive, expérimentation collective des outils d'animation proposés

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Introduction:
  - Importance du lien social et de la communication pour les personnes âgées;
  - Bienfaits des jeux relationnels et brise-glace.
- Notions sur les projet de vie et projet de soins personnalisés ;
- Jeux de communication et relationnels ;
- Techniques d'animation auprès du public ;
- Gestion de la dynamique de groupe ;
- Synthèse des échanges.

#### Partie pratique:

- Pratique personnelle des jeux ;
- Animation de séances avec feedback collectif et ajustements pédagogiques.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Session:
  - o 19 mars 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!



Intra





# GESTES ET POSTURES DES BÉNÉVOLES

# Objectifs généraux :

Sensibiliser les bénévoles aux risques liés aux troubles musculo-squelettiques (TMS), leur transmettre les principes de base des gestes et postures afin d'accompagner les personnes âgées en toute sécurité.

# Objectifs opérationnels :

- Identifier les TMS
- Appliquer les principes de base de la manutention
- Reconnaître et corriger les gestes à éviter
- Adopter les postures adaptées et ajuster les pratiques en période de canicule

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la journée.

#### Partie théorique :

- Présentation des objectifs ;
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement;
- Principes de base de la manutention ;
- Communication non verbale;
- Manutention et canicule.

#### Partie pratique:

- Échauffement musculaire ;
- Les bonnes postures du quotidien ;
- Techniques d'accompagnement :
  - o Accompagnement à la marche
  - Aide assis debout :
- Gestes à éviter ;
- Exercices et conseils.

# Modalités de déroulement :

• Durée: 7 heures

- Sessions:
  - o 5 mai 2026
  - o 10 juillet 2026
  - o 17 août 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!





Intra





L

<sup>\*</sup> Tarif ajustable en fonction des financements issus d'appels à projets.

# RENFORCEMENT MUSCULAIRE ET GYM DOUCE

# Objectifs généraux :

Développer les compétences pédagogiques nécessaires pour encadrer des séances adaptées de renforcement musculaire et de gym douce, en tenant compte des différents publics (seniors, débutants, etc).

# Objectifs opérationnels :

- Identifier les principaux groupes musculaires sollicités lors des exercices
- Mettre en place des exercices adaptés avec ou sans matériel
- Corriger la posture et la gestuelle des pratiquants
- Construire une séance complète et être capable de l'adapter en fonction du niveau, des limitations physiques et des besoins spécifiques
- Mettre en œuvre des techniques de respiration et de relâchement pour favoriser la détente

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Travaux de groupe, ateliers collaboratifs

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### 1<sup>er</sup> jour :

- Présentation générale des concepts ;
- Notions d'anatomie et de physiologie ;
- Groupes musculaires et rôle fonctionnel;
- Principes de sécurité, progressivité et individualisation ;
- Mise en pratique : exercices au poids du corps et avec petits matériels, corrections posturales.

#### 2ème jour:

- Pratique de gym douce :
  - Exercices de mobilité articulaire, équilibre, coordination
  - Respiration, relâchement musculaire, conscience corporelle;
- Approches complémentaires :
  - Retour au calme et relaxation
  - Adaptation selon public spécifique ;
- Atelier de conception de séances complètes
- Échanges autour des acquis.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

• Sessions: 16 et 17 février 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







Intro

Présentiel

# PILATES ET PILATES ADAPTÉ

# Objectifs généraux :

Acquérir les compétences nécessaires pour concevoir et animer des séances de Pilates traditionnelles et adaptées, en tenant compte des différents niveaux et capacités des participants, afin de renforcer la posture, la force profonde, la souplesse et le bien-être global dans un cadre sécurisant et motivant.

# Objectifs opérationnels :

- Concevoir et structurer une séance de Pilates adaptée au niveau et aux capacités du public, tout en garantissant sécurité et efficacité
- Expliquer et démontrer correctement les principes fondamentaux du Pilates
- Utiliser le matériel (tapis, accessoires, élastiques, ballons) pour enrichir les séances
- Animer une séance complète en maintenant une dynamique motivante
- Identifier et corriger les postures

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, ateliers pratiques
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Travaux de groupe, ateliers collaboratifs

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

## Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### Partie théorique:

- Présentation générale des concepts ;
- Notions de sécurité et précautions à respecter ;
- Les fondamentaux du Pilates ;
- Pilates adapté : techniques de modification ;
- Construction d'une séance complète :
  - Structuration
  - Progression et intensité
  - Maintien de la motivation.

#### Partie pratique:

- Mise en pratique créative :
  - Séquences individuelles ou collectives
  - Feedback et ajustement personnalisé ;
- Conseils pour animer et adapter les séances dans différents contextes.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

• Sessions: 17 et 18 septembre 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







Intra

Présentiel

# ZUMBA ET ZUMBA ADAPTÉ

# Objectifs généraux :

Acquérir les compétences nécessaires pour animer des séances de Zumba et de Zumba adaptée en intégrant des mouvements adaptés aux différents publics (actifs, seniors, personnes à mobilité réduite), afin de promouvoir l'activité physique, la coordination, le bien-être et le plaisir de bouger dans un cadre sécurisé et motivant.

# Objectifs opérationnels :

- Concevoir et structurer une séance de Zumba et de Zumba sur chaise adaptée au niveau et aux capacités du public, tout en garantissant sécurité et efficacité
- Démontrer correctement les pas de base et leurs variations en respectant la musicalité et le rythme
- Utiliser la musique comme support pédagogique
- Animer une séance complète en maintenant une dynamique motivante

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, ateliers pratiques
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Travaux de groupe, ateliers collaboratifs

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### Partie théorique :

- Présentation générale des concepts ;
- Les fondamentaux de la Zumba;
- La Zumba sur chaise : principes et adaptation ;
- Construction d'une séance complète :
  - Structuration
  - Choix et utilisation de la musique comme moteur de l'animation
  - Approches pédagogiques et consignes motivantes.

#### Partie pratique:

- Mise en pratique créative :
  - Création d'une chorégraphie personnelle
  - Séquences individuelles ou collectives
  - Feedback et ajustement personnalisé ;
- Conseils pour animer et adapter les séances dans différents contextes.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 14 heures

Sessions: 24 et 25 avril 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







Intra

Présentiel

# CRÉATIVITÉ MANUELLE

# Objectifs généraux:

Stimuler la créativité et l'expression personnelle à travers des activités manuelles variées.

# Objectifs opérationnels:

- Rechercher et générer des idées originales pour les projets manuels
- Expérimenter différentes techniques et matériaux pour diversifier les créations
- Appliquer les techniques apprises pour produire un objet ou une décoration
- Évaluer et ajuster sa création pour atteindre le résultat souhaité
- Intégrer les participants ou résidents dans la réalisation d'activités créatives
- Proposer des idées innovantes pour des projets collectifs ou des ventes solidaires

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, ateliers pratiques
- Démonstration de modèles à suivre
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Travaux de groupe, ateliers collaboratifs

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de chaque réalisation
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Conception et réalisation des décorations en impliquant les participants aux ateliers ;
- Recherche d'idées nouvelles et originales ;
- Organisation d'ateliers collectifs sur une thématique choisie;
- Organisation de ventes au bénéfice de l'établissement;
- Ateliers créatifs :
  - Travail du fil de fer recuit, enrichi de pierres semiprécieuses, pour créer des objets décoratifs;
  - Réalisation d'un cadre personnalisé à partir de morceaux de verre poli et coloré;
  - Création de prénoms, mots ou messages originaux en fil de fer, présentés sous forme de cadre, décoration ou accessoire;
  - Utilisation de sujets prédécoupés et mise en scène autour d'arbres, plantes et fleurs, avec un large choix de techniques et de matières.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 3 séances de 3h30 et 2 séances de 7 heures
- Sessions:
  - ½ journées : 13, 20 et 29 mars 2026 (Colmar)
  - O Journées : 9 et 23 mars 2026 (Mulhouse)
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!







L

<sup>\*</sup> Tarif ajustable en fonction des financements issus d'appels à projets.

# ANIMER DES ATELIERS D'ÉCRITURE

# Objectifs généraux :

Acquérir les compétences nécessaires pour concevoir, animer et évaluer des ateliers d'écriture destinés aux personnes âgées, afin de favoriser l'expression, la stimulation de la mémoire, le maintien du lien social et le bien-être psychique à travers la créativité et le partage.

# Objectifs opérationnels :

- Concevoir un atelier d'écriture adapté aux capacités, besoins et rythmes de chacun
- Animer des séances favorisant la participation, la parole et l'écoute bienveillante
- Proposer des consignes d'écriture stimulantes et accessibles (écriture libre, récit de vie, poésie, jeux d'écriture), en utilisant de supports variés pour déclencher la parole et l'imaginaire.

# Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

# Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, jeux de rôle
- Présentation PowerPoint
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

# Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Présentation des enjeux des ateliers d'écriture auprès des personnes âgées :
  - Le rôle de l'écriture dans le maintien des capacités cognitives et du lien social
  - Les dimensions émotionnelles et mémorielles de l'écriture
  - Les freins et leviers à la participation ;
- Conception d'un atelier d'écriture adapté
  - Définir un objectif et un cadre sécurisant
  - Choisir des thèmes et supports adaptés
  - Adapter la durée, le rythme et la consigne ;
- Animation un atelier d'écriture : postures et techniques
  - La posture de l'animateur
  - Favoriser la parole et l'échange
  - Oréer une dynamique de groupe positive ;
- Valoriser et prolonger l'expérience de l'atelier;
- Synthèse et évaluation.

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 7 heures

• Session: 10 février 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









er Intra

Présentiel

**BEN-10** 

## STIMULER LA MÉMOIRE PAR LA PAROLE ET LE RÉCIT

## Objectifs généraux :

Acquérir les compétences pour animer et structurer des ateliers de conte et de narration visant à stimuler la mémoire, favoriser l'expression orale et renforcer le lien social des participants, en utilisant le récit comme outil de transmission, de créativité et d'échange.

## Objectifs opérationnels :

- Connaître les principaux types de récits, contes et histoires adaptés aux différents publics
- Concevoir et structurer un atelier de conte adapté aux participants (durée, rythme, thématique)
- Animer des séances favorisant l'écoute, la prise de parole et la participation active, en utilisant des supports variés pour enrichir le récit et stimuler la mémoire

## Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, jeux de rôle
- Présentation PowerPoint
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

### **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Comprendre l'importance du récit et du conte :
  - Les effets de la narration sur la mémoire, la cognition et le lien social;
  - Le rôle du conte dans l'expression et le partage d'expériences;
  - Identifier les freins et leviers à la participation des personnes âgées.
- Concevoir un atelier de conte et narration :
  - Définir des objectifs adaptés au public et au contexte :
  - O Choisir des histoires et supports adaptés ;
  - O Structurer la séance.
- Animer un atelier : techniques et postures.
- Stimuler la mémoire et l'expression à travers le récit :
  - Techniques pour solliciter souvenirs et imagination;
  - Utilisation de supports variés pour enrichir les histoires :
  - Prolonger l'expérience.
- Synthèse et évaluation.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Session: 26 mars 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









er Intra Préser

BEN-11

## COMMUNICATION AUTHENTIQUE ET BIENVEILLANTE

### Objectifs généraux :

Acquérir les compétences pour communiquer de manière authentique et bienveillante, en développant l'écoute active, l'expression claire de ses intentions et la capacité à établir des relations basées sur le respect, la compréhension mutuelle et la confiance.

## Objectifs opérationnels :

- Comprendre les principes de la communication authentique et bienveillante
- Connaître les techniques d'écoute active et d'expression assertive
- Adapter sa communication selon le contexte et les besoins de chacun
- Gérer les situations de désaccord ou de tension avec calme et bienveillance
- Encourager l'expression et la participation de tous dans un échange collectif

### Public concerné et prérequis :

- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Mise en situation, jeux de rôle
- Présentation PowerPoint
- Brainstorming et questionnements sur les pratiques de chacun
- Étude de cas concrets, analyse réflexive Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

### **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Présentation des principes et fondements d'une communication authentique;
- Identification des freins et obstacles à la communication efficace;
- Techniques de développement de l'écoute active et de la reformulation;
- Détection du non verbal et de son impact sur la communication:
- S'exprimer avec clarté et bienveillance
  - Formuler des messages clairs et respectueux
  - Adapter le ton, le langage et le contenu
  - Exprimer ses besoins et limites sans agressivité;
- Gérer les situations de tension ou de conflit
  - Identifier les sources de malentendus
  - O Désamorcer les conflits avec des outils de communication bienveillante
  - Favoriser le dialogue et la coopération ;
- Synthèse et évaluation.

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 14 heures
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 2 600 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!





Intra





## PRÉVENTION ET SECOURS CIVIQUES DE NIVEAU 1

## Objectifs généraux:

Acquérir les compétences nécessaires pour prévenir les accidents, protéger les personnes et mettre en œuvre les gestes de premiers secours adaptés aux situations d'urgence, en respectant les règles de sécurité et les protocoles établis.

### Objectifs opérationnels :

- Prévenir : identifier les situations à risque et mettre en œuvre les mesures de prévention adaptées
- Protéger : assurer la sécurité de la victime, de soi et de son environnement avant l'arrivée des secours
- Alerter : déclencher l'alerte et fournir des informations claires aux services de secours
- Secourir : réaliser les gestes de premier secours et prendre en charge une victime
- Agir en situation d'urgence

### Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Réflexion et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming)
- Échanges actifs, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

### Programme

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Prévention et sécurité :
  - Identifier les risques domestiques, routiers, professionnels;
  - Principes de protection de soi et des autres.
- Alerte et organisation des secours :
  - Appeler les services de secours (numéros d'urgence, informations à transmettre);
  - Prioriser les actions selon la situation.
- Gestes de premiers secours :
  - Réanimation cardio-pulmonaire (RCP) pour adulte, enfant et nourrisson;
  - Utilisation du défibrillateur automatisé externe (DAE);
  - Gestes en cas d'étouffement ;
  - O Gestes en cas de saignements abondants ;
  - Prise en charge d'une victime inconsciente mais qui respire;
  - Position latérale de sécurité (PLS).
- Situations spécifiques (malaise, convulsions, brûlures, traumatisme, fractures).
- Mises en situation et exercices pratiques (cas concrets et simulations, exercices de reconnaissance des situations d'urgence, pratique des gestes de secours sur mannequin).

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









er Intra

Présentiel

## TROUVER LE CALME DANS L'AGITATION QUOTIDIENNE

## Objectifs généraux:

Permettre aux participants d'apprendre à gérer le stress et à prévenir l'épuisement psychologique et physique en intégrant les techniques de sophrologie et de relaxation dans leur quotidien.

### Objectifs opérationnels :

- Identifier les sources de stress et les précurseurs de l'épuisement
- Découvrir les apports de la sophrologie et de la relaxation dans la régulation du stress
- Apprendre à relâcher les tensions corporelles et mentales dans les situations de pression quotidienne
- Développer des stratégies de récupération et de recentrage
- Mettre en place une pratique personnelle de sophrologie ou de relaxation

### Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Analyse réflex et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming), échanges actifs

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Prévention de l'épuisement
  - Reconnaître les symptômes de l'épuisement au niveau psychologique, psychique et professionnel;
  - Prévention au niveau individuel : gestion du stress.
- Théorie du stress
  - Le schéma naturel du stress ;
  - Le bon et le mauvais stress ;
  - Le seuil de tolérance.
- Les apports de la sophrologie
  - Méthodes et applications : respiration, relaxation, visualisation.
- La respiration consciente
  - S'observer et prendre conscience de sa façon de respirer;
  - Corriger sa respiration;
  - Être en état de détente musculaire.
- Exercices de relaxation et de visualisation
- Élaboration d'une routine quotidienne

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Sessions:
  - o 12 février 2026
  - o 29 avril 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra Présentiel

## UNE BONNE NUIT ET C'EST REPARTI!

## Objectifs généraux:

Permettre aux participants de comprendre les mécanismes du sommeil et d'apprendre à utiliser la sophrologie et la relaxation pour améliorer la qualité de leur repos nocturne, réduire le stress et favoriser l'équilibre corpsesprit.

### Objectifs opérationnels :

- Identifier les facteurs influençant la qualité du sommeil
- Reconnaître les signes de troubles du sommeil
- Découvrir les principes de sophrologie et de relaxation, appliqués au sommeil
- Apprendre des techniques de relaxation avant le coucher pour favoriser l'endormissement
- Mettre en place une routine de sommeil personnalisée

### Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Analyse réflex et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming), échanges actifs

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

## Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Notions sur le sommeil
  - Le rôle et l'importance du sommeil
  - Le cycle veille/sommeil
  - o Identifier son profil de dormeur
  - Comprendre l'évolution naturelle du rythme du sommeil avec l'avancée en âge
  - Exercice de détente musculaire et de lâcherprise mental
- Reconnaître les troubles du sommeil et l'insomnie
- Exercice de sophrologie "mon rituel du coucher"
- Les gestes à adopter pour une bonne hygiène du sommeil

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Sessions:
  - o 26 février 2026
  - o 22 juin 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra

Présentiel

## MON CORPS, MON AMI

## Objectifs généraux:

Amener les participants à développer une relation bienveillante et consciente avec leur corps, en favorisant la connaissance de soi, l'écoute corporelle et l'adoption d'habitudes favorisant le bien-être physique, émotionnel et mental.

### Objectifs opérationnels :

- Développer une relation positive et bienveillante avec son corps
- Améliorer l'écoute corporelle, la détente et la gestion du stress
- Accueillir ses émotions à travers le corps plutôt que les subir
- Renforcer l'estime de soi
- Mettre en place des outils simples et utilisables au quotidien
- Utiliser la respiration et la sophrologie comme outils d'ancrage

### Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Analyse réflex et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming), échanges actifs

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

### **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Introduction à la conscience corporelle
  - La méthode en sophrologie;
  - La cohérence corps-cœur-esprit.
- Rencontrer son corps
  - o Identifier sa relation à son corps ;
  - o Favoriser la connaissance de soin
  - Exercice de sophro-relaxation, de détente physique et scan corporel.
- L'importance de la respiration consciente
- Exercice de sophrologie : les réactions corporelles face aux émotions
- Création d'un rituel personnel

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Sessions:
  - o 16 avril 2026
  - o 30 juin 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

Tarif: 1300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









Inter

Intra

Présentiel

## BEN-16 ACCUEILLIR SES ÉMOTIONS ET CELLES DE L'AUTRE

## Objectifs généraux :

Développer l'empathie et la compréhension -Favoriser une relation respectueuse bienveillante envers soi-même et autrui.

## Objectifs opérationnels :

- Identifier et exprimer ses émotions
- Mettre en place une technique simple pour gérer une émotion difficile (respiration, pause, relaxation)
- Écouter l'autre sans interrompre
- Reformuler ou résumer ce que l'autre exprime
- Valider les émotions de l'autre

## Public concerné et prérequis :

- Tous les professionnels de santé accompagnant des personnes âgées en institution ou à domicile
- Bénévoles
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Analyse réflex et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming), échanges actifs

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

### **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Comprendre les émotions
  - Qu'est-ce qu'une émotion ? ;
  - Quelles sont les émotions de base et quel est leur rôle?;
  - Comment fonctionne une émotion ;
  - Exercice pratique de sophrologie : expérimentation et observation d'une émotion.
- Identifier ses émotions
  - La différence entre une émotion, une pensée, un comportement et un sentiment
  - Écouter le message de ses émotions
  - Que devient une émotion non écoutée ?
  - Exercice pratique de sophrologie : observation des réactions corporelles
- Accueillir ses émotions
- Accueillir les émotions d'autrui

#### Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Sessions:
  - o 16 mars 2026
  - o 25 juin 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!



Inter



Intra



Présentiel





## QUAND LES RELATIONS SE DÉGRADENT

### Objectifs généraux :

Comprendre les mécanismes de dégradation de la relation d'aide (fatigue, incompréhensions, conflits, dépendance émotionnelle...).

## Objectifs opérationnels :

- Repérer les lignes de dégradation d'une relation d'aide et analyser les causes possibles
- Mettre en place des stratégies de protection
- Utiliser une communication assertive et bienveillante
- Orienter la personne aidée vers des ressources adaptées lorsque la situation dépasse les compétences et la disponibilité de l'aidant
- Construire un plan d'action personnel pour mieux gérer les situations à risque et préserver l'équilibre d'aidant

## Public concerné et prérequis :

- Aidants
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint, vidéos
- Réflexion et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming)
- Échanges actifs, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Identifier les signes de dégradation dans la relation d'aide : repérer les tensions, conflits, fatigue émotionnelle et comportements à risque
- Analyser les causes et comprendre les mécanismes
  - Facteurs internes : stress, émotions, limites personnelles
  - Facteurs externes : attentes, contexte familial ou institutionnel
- Préserver sa santé émotionnelle : identifier ses limites, ses signaux d'alerte et ses stratégies de protection
- Développer une communication assertive et bienveillante pour désamorcer les tensions
- Identifier les actions possibles pour se protéger et maintenir la relation d'aide, savoir solliciter des ressources ou relais adaptés
- Définir ses propres stratégies et solutions pour gérer les situations difficiles

#### Modalités de déroulement :

• Durée: 7 heures

• Session: 7 octobre 2026

- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









er Inti

Drésentie

## SAVOIR DIRE NON

## Objectifs généraux:

Développer l'assertivité et la capacité à poser des limites claires dans les relations professionnelles et personnelles.

## Objectifs opérationnels :

- Identifier les situation où il est nécessaire de refuser une demande, en distinguant les priorité professionnelles et personnelles
- Analyser ses propres freins à la prise de position et reconnaître les mécanismes psychologiques qui rendent le refus difficile
- Formuler un refus clair et assertif sans créer de conflit ou nuire à la relation professionnelle
- Adapter son langage et son attitude en fonction de l'interlocuteur et du contexte pour maintenir la communication positive
- Mettre en pratique des techniques concrètes de refus

### Public concerné et prérequis :

- Aidants
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets
- Présentation PowerPoint; vidéos
- Réflexion et investigation personnelle (questionnement guidé, brainstorming)
- Échanges actifs, analyse réflexive

Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

- Analyser ses freins personnels et psychologiques
- Identifier les situations à risque et ses priorités
- Techniques pour dire non
  - Formuler un refus clair, assertif et respectueux
  - Connaître des phrases stratégiques et adaptées aux différentes situations
- Adapter son message à l'interlocuteur
  - Développer sa communications selon le contexte et la personne
  - Prévenir les conflits et maintenir une relation positive
- Gérer les réactions et les conséquences
  - Anticiper les réactions et répondre sans se justifier
  - Maintenir la cohérence avec ses limites et ses priorités
- Construire un plan concret pour appliquer les apprentissages dans son quotidien

## Modalités de déroulement :

- Durée 7 heures
- Session: 6 novembre 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









In

Présentie

## MANUTENTION POUR LES AIDANTS

## Objectifs généraux:

Permettre aux aidants à domicile d'adopter des gestes et postures adaptés lors de l'accompagnement quotidien afin de prévenir les troubles musculo-squelettiques (TMS), réduire la fatigue physique et assurer la sécurité des personnes aidées.

## Objectifs opérationnels :

- Identifier les situations à risque et adopter une attitude préventive
- Comprendre les principes de base de la biomécanique du corps humain
- Appliquer les gestes de manutention sécuritaires lors des mobilisations et des transferts de personnes
- Utiliser des aides techniques
- Mettre en œuvre des stratégies d'économie d'effort dans leur quotidien d'aidant

### Public concerné et prérequis :

- Aidants
- Aucun prérequis

## Modalités techniques et pédagogiques :

- Exercices pratiques, mise en situation
- Présentation PowerPoint; vidéos
- Questionnements durant la formation (groupe/individuel)
- Étude de cas concrets, analyse réflexive Sources documentaires communiquées aux participants en fin de formation.

#### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire pré-test, tour de table pour recueillir les attentes des participants
- Co-évaluation autour de cas concrets
- Questionnaire post-test

#### Modalités de suivi et d'assiduité :

Feuille d'émargement, attestation de présence, évaluation de la satisfaction des participants.

## **Programme**

Accueil des participants, tour de table, présentation du déroulement de la formation.

#### **Apport théorique:**

- Objectifs
- Statistiques
- Notions générales sur le corps humain et son fonctionnement :TMS (épaule, canal carpien et dos)
- Favoriser le lien et la participation de la personne accompagnée
- La personne avec des troubles cognitifs
- Principes de base de la manutention
- Communication non verbale

#### Partie pratique:

- Techniques de relaxation
- Identification collective des gestes répétée, postures contraignantes ...
- Patient autonome (chute)
- Patient aidé (accompagnement à la marche, aide aux transferts, chute...)

Mise en situation alternée : je suis l'aidé / je suis l'aidant (observation, accompagnement et aide)

Aide technique : lit, drap glisse et fauteuil

## Modalités de déroulement :

- Durée: 7 heures
- Session:
  - o 20 juillet 2026
  - o 14 goût 2026
- Adaptation du programme en fonction du/des besoin(s) du/des stagiaire(s).
- À votre demande, la formation peut être dispensée au sein de votre établissement à une date choisie.

**Tarif**: 1 300 € TTC \*



Scannez le QR Code ci-contre pour vous inscrire en ligne!









er

Présentie

## Deux solutions pour répondre à vos besoins



## Inter établissement

La formation inter établissement se déroule dans les locaux de Forma'Lys et peut regrouper des salariés de différentes institutions au sein d'une même session.

Les dates de sessions sont inscrites dans le descriptif des formations.

Le prix est fixé par participant.



Un repas peut être proposé sur place avec un supplément de 10 € / personne. Un menu unique est servi, sans possibilité

de modification. Le nombre de participants doit être communiqué en amont de la formation à l'adresse suivante: **formalys@leslysdargent.fr**.



## Intra établissement

La formation intra établissement se déroule dans les locaux mis à disposition par votre société.

La formation a lieu avec les salariés de votre structure. En fonction de vos disponibilités et de celles de nos formateurs, nous déterminerons ensemble une date de session.

La formation intra établissement permet d'adapter le programme à vos besoins, permettant même de créer une formation surmesure. Le prix est fixé pour une session.

## **Pour vous inscrire**

Le bulletin d'inscription disponible en fin de catalogue est à adresser :

- par mail : formalys@leslysdargent.fr
- ou à l'adresse postale : Forma'Lys 6, rue Saint-Damien 68300 Saint-Louis au maximum un mois avant la date de la formation.



#### 1. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent à toute commande passée par des Clients auprès de Forma'Lys. Le Client se porte fort du respect des présentes CGV par l'ensemble de ses salariés, préposés et agents.

#### 2. Formations en présentiel

#### 2.1 Remplacement d'un participant

Le Client a la possibilité de remplacer le participant à la formation pourvu qu'il en assume l'entière responsabilité, notamment en regard de l'OPCO.

#### 2.2 <u>Insuffisance du nombre de participants à une session</u>

Forma'Lys a la possibilité de reporter ou d'annuler la formation sans pénalité en cas d'insuffisance du nombre de participants à une session.

#### 3. Formations e-learning

#### 3.1 <u>Incompatibilité technique</u>

Le Client ne pourra pas se prévaloir, postérieurement au test préalable, d'une incompatibilité technique.

#### 3.2 <u>Droit d'usage personnel</u>

L'identifiant et le mot de passe sont strictement personnels et confidentiels, placés sous la responsabilité exclusive du Client. À ce titre, ils ne peuvent être cédés, revendus ni partagés. En cas de violation de la clause, Forma'Lys se réserve le droit de suspendre le service, sans indemnité, préavis, ni information préalable.

#### 4. Dispositions applicables à l'ensemble de l'offre de services Forma'Lys

#### 4.1 <u>Annulation des formations en présentiel à l'initiative du Client</u>

Les dates de formation en présentiel sont fixées d'un commun accord entre Forma'Lys et le Client et sont bloquées de façon ferme.

En cas d'annulation tardive par le Client d'une session de formation planifiée en commun, des indemnités compensatrices sont dues dans les conditions suivantes :

- Report ou annulation communiqué au moins 15 jours ouvrés avant la session : aucune indemnité.
- Report ou annulation communiqué entre 15 jours et 48 heures avant la session : 50% est dû.
- Report ou annulation communiqué moins de 48 heures avant la session : 100% des honoraires relatifs à la session seront facturés au Client.

#### 4.2 <u>Caractéristiques du ou des module(s) de formation en ligne</u>

La durée de formation est donnée à titre indicatif. Forma'Lys se réserve la faculté de modifier le(s) module(s) de formation proposé(s) sur sa plateforme référencée.

#### 4.3 Modalités de passation des Commandes

La proposition et les prix indiqués par Forma'Lys sont valables 1 (un) mois à compter de l'envoi du bon de commande.

L'offre de services est réputée définitive et irrévocablement acceptée dès la réception par Forma'Lys de l'accord écrit du Client.

Toutefois, le Client a la possibilité sur son engagement en s'acquittant d'un montant égal à 50 % des honoraires dus et ce, à titre de dédit. Il est précisé que le Client ne peut revenir sur son engagement au motif que son OPCO refuse la prise en charge totale ou partielle de la formation.

#### 4.4 Facturation - Règlement

#### 4.4.1 Prix

Tous les prix sont exprimés en euros et hors taxes. Ils seront majorés de la TVA au taux en vigueur.

#### 4.4.2 Conditions financières

Le règlement du prix de la formation est à effectuer, à l'inscription, comptant. Les repas ne sont pas compris dans le prix de la formation, sauf exception. Les frais de déplacement du (ou des) consultant(s) ou du (ou des) formateur(s) ainsi que les frais de location de salle, de documentation et de location de matériel courant sont facturés en sus.

#### 4.4.3 Paiement

Sauf convention contraire, les règlements seront effectués aux conditions suivantes :

- Le paiement comptant doit être effectué par le Client, au plus tard dans un délai de 30 (trente) jours à compter de la date de la facture ;
- Le règlement est accepté par règlement domicilié automatique (prélèvement), chèque, virement bancaire ou postal ;
- Aucun escompte ne sera appliqué en cas de règlement avant l'échéance, sauf mention différente indiquée sur la facture.

Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités d'un montant égal à 10% annuel.

Forma'Lys aura la faculté de suspendre le service jusqu'à complet paiement et obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à Forma'Lys.

Conformément à l'article L. 441-6 du Code de commerce, tout paiement postérieur à la date d'exigibilité donnera lieu au paiement d'une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement. Une indemnité complémentaire pourra être réclamée, sur justificatif, si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de l'indemnité forfaitaire.

#### 4.5 Règlement par un OPCO

En cas de règlement par un OPCO, il appartient exclusivement au Client d'effectuer la demande de prise en charge avant le début de la formation, sauf accord préalable de MCF. Si l'accord de prise en charge de l'OPCO ne parvient pas à Forma'Lys au premier jour de la formation, Forma'Lys se réserve la possibilité de facturer la totalité des frais de formation au Client.

#### 4.6 <u>Limitations de responsabilité de Forma'Lys</u>

Quel que soit le type de prestations, la responsabilité de Forma'Lys est expressément limitée à l'indemnisation des dommages directs prouvés par le Client. La responsabilité de Forma'Lys est plafonnée au montant du prix payé par le Client au titre de la prestation concernée. En aucun cas, la responsabilité de Forma'Lys ne saurait être engagée au titre des dommages indirects tels que perte de données, de fichier(s), perte d'exploitation, préjudice commercial, manque gagner, atteinte à l'image et à la réputation.

#### 4.7 Force majeure

Forma'Lys ne pourra être tenu responsable à l'égard du Client en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un évènement de force majeure. Sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuit, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence des Cours et Tribunaux français et sans que cette liste soit restrictive : la maladie ou l'accident d'un consultant ou d'un animateur de formation, les incendies, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de Forma'Lys.

#### 5. Obligation

#### 5.1 <u>De loyauté</u>

Le Client s'interdit d'avoir des relations professionnelles avec les formateurs et ou animateurs de MCF dans les 12 mois suivants la formation sauf avis contraire de Forma'Lys. À défaut de respecter cet engagement, le Client devra verser à Forma'Lys une clause pénale d'un montant égal à 50% de la prestation réalisée avec le formateur

#### 5.2 Du Client

Le Client s'oblige à se conformer aux prérequis exigés par la formation que le Client voudrait suivre (EPI, certificat d'aptitude...) Pour les formations intra entreprise, le Client s'oblige de se doter du matériel général et nécessaire pour le bon déroulement d'une formation.

En cas de formation dans ses locaux, le Client s'oblige de disposer du DURP, des assurances adaptées, de locaux adaptés à la formation. Le Client s'astreint de signer les feuilles d'émargement par demi-journée.

#### 6. Propriété Intellectuelle

Forma'Lys est seule titulaire des droits de propriété intellectuelle de l'ensemble des formations qu'elle propose à ses Clients. À cet effet, l'ensemble des contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale) utilisés par Forma'Lys pour assurer les formations, demeurent la propriété exclusive de Forma'Lys. À ce titre, ils ne peuvent faire l'objet d'aucune utilisation, transformation, reproduction, exploitation non expressément autorisée au sein ou à l'extérieur de l'entreprise du Client sans accord exprès de Forma'Lys. En particulier, le Client s'interdit d'utiliser le contenu des formations pour former d'autres personnes que son propre personnel et engage sa responsabilité sur le fondement des articles L. 122-4 et L. 335-2 et suivants du code de la propriété intellectuelle en cas de cession ou de communication des contenus non autorisée.

Toute reproduction, représentation, modification, publication, transmission, dénaturation, totale ou partielle des contenus de formations en ce compris, les module(s) E-Learning, ainsi que des bases de données figurant le cas échant sur la plateforme référencée de Forma'Lys, sont strictement interdites, et ce quels que soient les procédés et les supports utilisés. En contrepartie du paiement du prix correspondant, les modules E-Learning font l'objet d'un droit d'utilisation personnel, non cessible et non exclusif pour une durée limitée à une année à compter de l'ouverture des clés d'accès.

En tout état de cause, Forma'Lys demeure propriétaire de ses outils, méthodes et savoir-faire développés antérieurement ou à l'occasion de l'exécution des prestations chez le Client.

#### 7. Confidentialité

Les parties s'engagent à garder confidentiels les informations et documents concernant l'autre partie de quelle que nature qu'ils soient, économiques, techniques ou commerciaux, auxquels elles pourraient avoir accès au cours de l'exécution du contrat ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à la conclusion du contrat, notamment l'ensemble des informations figurant dans la proposition commerciale et financière transmise par Forma'Lys au Client.

Forma'Lys s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que ses sociétés affiliées, partenaires ou fournisseurs, les informations transmises par le Client, y compris les informations concernant les utilisateurs.

#### 8. Communication

Le Client accepte d'être cité par Forma'Lys comme Client de ses offres de services, aux frais de Forma'Lys. Forma'Lys peut mentionner le nom du Client, son logo ainsi qu'une description objective de la nature des prestations, objet du contrat, dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle notamment sur son site internet, entretiens avec des tiers, communications à son personnel, documents internes de gestion prévisionnelle, rapport annuel aux actionnaires, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

#### 9. Protection des données à caractère personnel du stagiaire

L'accès aux données personnelles est strictement limité aux employés et préposés de l'entreprise, habilités à les traiter en raison de leurs fonctions. Les informations recueillies pourront éventuellement être communiquées à des tiers liés à l'entreprise par contrat pour l'exécution de tâches sous-traitées nécessaires à la gestion de la commande, sans qu'une autorisation du Client ne soit nécessaire. Il est précisé que, dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers n'ont qu'un accès limité aux données et ont une obligation contractuelle de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données personnelles. En dehors des cas énoncés ci-dessus, l'entreprise s'engage à ne pas vendre, louer, céder ou donner accès à des tiers aux données sans consentement préalable du Client, à moins d'y être contraints en raison d'un motif légitime (obligation légale, lutte contre la fraude ou l'abus, exercice des droits de la défense, etc). Dans le cas où le Client ne souhaiterait pas/plus recevoir des messages promotionnels et invitations via courriers électroniques, messages SMS, appels téléphoniques et courriers postaux, celui-ci a la possibilité d'indiquer son choix lors de la finalisation de sa commande, de modifier son choix en contactant l'entreprise dans les conditions évoquées ciavant ou en utilisant les liens de désinscription prévus dans les messages. Ce droit vaut également pour les personnes dont les données (notamment leur identité et leurs coordonnées) auraient été transmises, avec leur autorisation, à l'entreprise par des tiers, à des fins de prospection commerciale. Pour toute information complémentaire ou réclamation, le Client peut contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés. (Plus d'informations sur <u>www.cnil.fr</u>).

#### 10. <u>Droit applicable – attribution de compétence</u>

Les présentes conditions générales sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le Client et Forma'Lys à l'occasion de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable et, à défaut, le règlement sera du ressort du tribunal judiciaire de Mulhouse.

## BULLETIN D'INSCRIPTION À détacher et à retourner complété

### Modalités d'envoi

Par courrier : Forma'Lys - Association Les Lys d'Argent

6, rue Saint-Damien, 68300 Saint-Louis

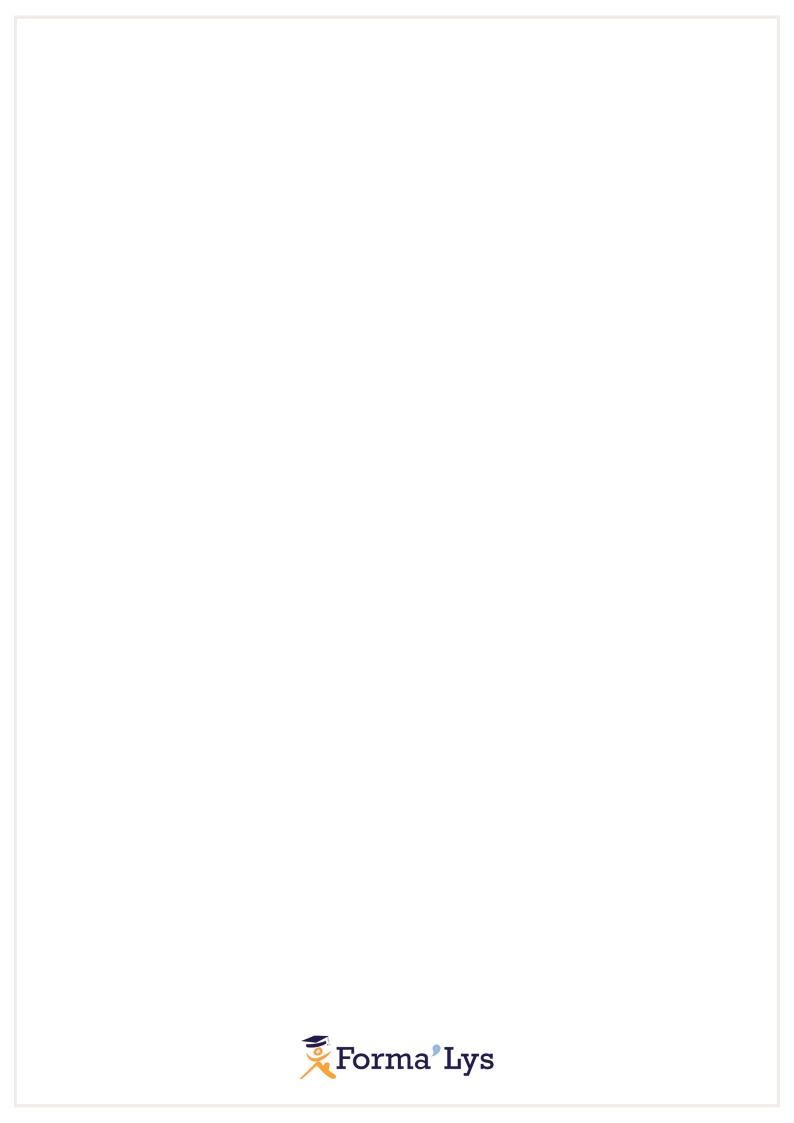
Par courriel: formalys@leslysdargent.fr



Informatio							
Prénom ·							
Fonction exe	ercée :						
Nom de votr	e société :						
Adresse de v	otre société :						
Adresse mai	l:						
N de téléph	one :						
<b></b>	<del> </del>						
Formation	souhaitée						
☐ BPS-01	☐ MAN-01	SEC-03	□ BEN-04	☐ BEN-10	□ BEN-16		
☐ BPS-02	☐ MAN-02	☐ PSP-01	■ BEN-05	■ BEN-11	☐ AID-01		
☐BPS-03	☐ MAN-03	☐ GMA-01	☐ BEN-06	☐ BEN-12	☐ AID-02		
☐BPS-04	☐ MAN-04	☐ BEN-01	■ BEN-07	☐ BEN-13	☐ AID-03		
☐ APA-01	☐ SEC-01	☐ BEN-02	■ BEN-08	□ BEN-14			
☐ APA-02	☐ SEC-02	☐ BEN-03	☐ BEN-09	☐ BEN-15			
Date(s) soul	haitée(s):						
Lieu de form	ation souhaité	: 🔲 INTER – L	ocaux de Form	na'Lys			
		☐ INTRA – L	ocaux de votr	e société			
Avez-vous des besoins ou demandes spécifiques ?							



## NOTES





# Contactez-nous!



6, rue Saint-Damien, 68300 Saint-Louis 03.89.70.21.70 • www.leslysdargent.fr

formalys@leslysdargent.fr

